deJong&Laan

# JAARREKENING 2025

**Stichting Apeldoorn Partners**

Datum : 8 april 2026
Status : Definitief

# Inhoudsopgave

**1. Algemeen**
1.1 Algemeen 3

**2. Bestuursverslag**
2.1 Bestuursverslag 4

**3. Jaarrekening**
3.1 Balans per 31 december 2025 19
3.2 Staat van baten en lasten over 2025 21
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling 22
3.4 Toelichting op de balans 24
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten 28
3.6 Overige toelichtingen 34

**4. Overige gegevens**
4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant 36

# 1. Algemeen

## 1.1 Algemeen

**Oprichting stichting**
De stichting is opgericht bij akte d.d. 09-06-2008.
De statuten zijn voor het laatst gewijzigd bij akte d.d. 29-12-2021 verleden voor notaris mr. A.M.J. Hommer-Kuijer. Bij deze statutenwijziging is de naam van de stichting gewijzigd in Stichting Apeldoorn Partners (voorheen: Stichting Apeldoorn Marketing).

**Activiteiten**
De doelstelling luidt volgens uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel: bijdragen aan het versterken en behouden van de sociaaleconomische vitaliteit van de gemeente Apeldoorn door relevante doelgroepen vast te houden en aan te trekken door samen met betrokken partijen de unieke en onderscheidende eigenschappen zo te positioneren dat deze doelgroepen een aantrekkelijke basis hebben om voor de stad te kiezen.

**Bestuur en Raad van Toezicht**
Het bestuur bestaat uit:
- C.G. Groot Koerkamp (algemeen directeur)

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende personen:
- B.J. Reints Bok
- P. Trip
- C.P. Bangma-Engwerda
- R.W.A. Welsing
- E.M. Leunissen-Bosch
- M. Zandvliet - Mulder
- J. Kops

# 2. Bestuursverslag

## 2.1 Bestuursverslag

**Jaarverslag**

**Apeldoorn Partners 2025**

**De groene en royale hoofdstad van de Veluwe**

## 01 Voorwoord – Jaarverslag 2025

In 2025 heeft Apeldoorn Partners opnieuw laten zien van betekenis te zijn voor de gemeente, haar inwoners en haar partners. De positionering van de stad als groene, royale hoofdstad van de Veluwe werd verder versterkt. De aangekondigde bezuinigingen door de gemeente zijn door het team van Apeldoorn Partners goed opgevangen, door scherpe keuzes te maken, zonder aan kwaliteit in te boeten. Dat is een knappe prestatie.

Een bijzonder project met positieve impact voor de gemeente was de Opening: het gezamenlijke startmoment van het culturele en evenementenseizoen. Door samen met alle culturele partijen richting te geven aan de positionering en de marketing en communicatie te coördineren, is de Opening uitgegroeid tot een herkenbaar en gedragen moment voor de stad. Met een zeer grote landelijke impact. Je kon er niet om heen en in 2026 wordt de Opening dan ook voortgezet.

Ook in de bredere samenwerking met ondernemers, culturele instellingen en maatschappelijke partners zijn in 2025 stappen gezet. Daarbij zien wij een toenemende professionalisering, onder meer door data-gedreven werken en een scherpere afweging tussen bereik en kwaliteit van het team.

Naast resultaten en zichtbaarheid hechten wij als raad van toezicht veel waarde aan de interne ontwikkeling van de organisatie. In 2025 is verder gebouwd aan een stabiel team, heldere governance en transparante verantwoording richting partners en financiers. Dit vormt een noodzakelijke basis om ook in de komende jaren wendbaar en betrouwbaar te kunnen opereren.

In februari is de Raad van Toezicht versterkt met de komst van Marjanne Mulder, een zeer ervaren brand manager, wiens marketing en communicatie capaciteiten een goede aanvulling zijn voor de Raad.

De Raad van Toezicht heeft in 2025 vier keer formeel vergadert, waarbij zij zich vooral richt op de continuïteit van Apeldoorn Partners en toets of haar werkzaamheden passen binnen de ambities die zijn afgesproken.

Daarnaast heeft de audit commissie separaat overlegd met de accountant, directie en controller ter voorbereiding op de controle van de jaarrekening en bespreekt zij de begroting met directie en controller voor die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de Raad.

De remuneratie commissie is twee keer samengekomen om de ontwikkeling van de directeur en haar beloning te bespreken. Daarbij was dit jaar speciale aandacht voor de ontwikkeling van het team van Apeldoorn Partners en is op verzoek van de Raad een aangescherpt HRM beleid opgesteld.

Los van alle formele momenten vindt er tussentijds overleg plaats tussen de directeur en voorzitter van de Raad en waar nodig met andere leden.

Wij spreken onze waardering uit voor directeur Claudi Groot Koerkamp en het team van Apeldoorn Partners, die zich met grote betrokkenheid en professionaliteit hebben ingezet voor Apeldoorn. Tevens danken wij alle partners in de stad die hebben bijgedragen aan de gezamenlijke opgaven en successen van het afgelopen jaar.

Met vertrouwen zien wij uit naar 2026, waarin Apeldoorn Partners verder kan bouwen op de ingezette koers en haar rol als verbinder, aanjager en positioneerder van de stad verder kan versterken.

Namens de raad van toezicht van Apeldoorn Partners,

Roel Welsing
Voorzitter raad van toezicht
April 2026

**02 Bestuursverslag**

**2025 – Zichtbaarheid, verbinding en economische versterking**

2025 was het jaar waarin het merk Apeldoorn nationaal zichtbaar werd én lokaal steviger werd verankerd. Waar eerdere jaren in het teken stonden van inrichting en strategische positionering, stond 2025 in het teken van uitvoering, verbreding en impact.

De inzet bleef onverminderd gericht op het versterken van Apeldoorn als **groene en royale hoofdstad van de Veluwe**. Vanuit die merkbelofte werkten wij integraal op de domeinen wonen, werken en vrije tijd – met als doel de economie en het leefklimaat van de stad te versterken.

In 2025 hebben wij:

- De zichtbaarheid van het stadsmerk lokaal én landelijk vergroot;
- Het Actieplan Aanbodontwikkeling verder uitgevoerd;
- Een integraal evenementenprogramma versterkt;
- Imagoversterkende congressen aangetrokken;
- De economische profilering verbreed en verdiept.

Een belangrijk moment in 2025 was DE OPENING, de landelijke aftrap van het culturele seizoen. Dit project bracht nationale zichtbaarheid en versterkte de samenwerking tussen gemeente, cultuurpartners, ondernemers en inwoners. De impact van DE OPENING voor de organisatie van Apeldoorn Partners was groot. De gevraagde inzet bleek groter dan vooraf gedacht. We hebben er voor gekozen de geplande campagne voor het najaar naar voren te trekken zodat dit ten tijde van DE OPENING plaats kon vinden. Met fantastisch resultaat maar wel een behoorlijke impact op de medewerkers. In het belang van de stad hebben we deze taak op ons genomen, naast de reeds geplande werkzaamheden.

Met 16 miljoen bereikt publiek en het binnenstadbezoek op pre-coronaniveau, zien wij dat onze inspanningen effect hebben.

Citymarketing is werk van lange adem. In 2025 is de Citymarketing van Apeldoorn geevalueerd door extern bureau For the Love of Place. Daaruit is geconcludeerd dat de Citymarketing effectiever kan worden als gemeente Apeldoorn en Apeldoorn Partners samen optrekken. Als gevolg daarvan schrijft de gemeente in 2026 zelf een citymarketingvisie die als kader gaat fungeren voor de strategie en uitvoering door Apeldoorn Partners. Een hele mooie ontwikkeling waarbij we echt strategisch werk kunnen maken van het realiseren en ontwikkelen van Apeldoorn als Groene en royale hoofdstad van de Veluwe en stad van Veiligheid. Verwachting is dat deze visie eind 2026 opgeleverd wordt en dat Apeldoorn Partners in 2027 er mee aan de slag kan. We hebben er zin in!

Claudi Groot Koerkamp
Directeur-bestuurder
Maart 2026

### 2.1 Organisatie

Apeldoorn Partners werkte in 2025 vanuit vijf werkgebieden:

1. Marketingcommunicatie
2. Evenementen
3. Congresacquisitie
4. Aanbodontwikkeling
5. Economische profilering

De organisatie opereert als hoeder van het stadsmerk, regisseur van het gezamenlijke verhaal en strategisch partner van gemeente en stakeholders. Specialisatie binnen werkgebieden zorgt voor eigenaarschap en inhoudelijke verdieping.

### 2.2 Financiën

**Financiële verantwoording**

De financiële administratie is ingericht conform de gemeentelijke richtlijnen en biedt transparant inzicht in bezittingen, schulden, resultaten en activiteiten. De organisatie opereert binnen de kaders van de verleende begrotingssubsidie. In 2025 is het jaarplan, zoals ingediend bij de subsidieaanvraag, uitgevoerd.

Naast de reguliere activiteiten zijn diverse externe projecten gerealiseerd waarvoor aanvullende bijdragen van stakeholders zijn ontvangen, waaronder TIP Loenen, Mozaïekbanken en De Opening. Deze projecten hebben geleid tot een positief resultaat van € 25.000,-. Daarnaast is er een bedrag van € 11.713,- opgenomen in het accountantsverslag voor steekproeflasten. Het betreffen hier vooruit betaalde kosten. Hiermee is een totaal bedrag aan positief resultaat ontstaan van € 36.713,-. In 2027 zetten we dit bedrag in om de effecten van de bezuinigingen op te vangen.

**Reserves**

Het positieve resultaat uit de externe projecten leidt tot een toename van de reserves met €25.000. Dit bedrag wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve. Deze reserve zal mede worden ingezet om toekomstige bezuinigingen op te vangen.

Voor 2027 wordt een aanvullende bezuiniging van €50.000 voorzien. Deze zal worden opgevangen door een verlaging van het Out of Pocket-budget voor marketing. De effecten hiervan worden gedeeltelijk gecompenseerd door het positieve resultaat van €25.000 dat in 2025 is gerealiseerd.

AP heeft in 2025 een hogere bijdrage gerealiseerd door kostenreductie, met name op de accountantskosten. Deze kosten zijn verlaagd van €40.843 in 2024 naar €30.201 in 2025 exclusief BTW.

De subsidie voor 2026 is inmiddels toegekend. De structurele bezuiniging van €50.000 per jaar als gevolg van de regeling 'Nieuw voor Oud' wordt in 2026 opgevangen door het omzetten van een ZZP-inhuur naar een tijdelijke dienstverbandconstructie.

**Vooruitblik**

Ook in de jaren 2027, 2028 en 2029 worden verdere bezuinigingen op de citymarketing voorzien. Om deze op te vangen wordt de organisatie efficiënter ingericht door werkgebieden samen te voegen. Zo zijn de onderdelen Aanbodontwikkeling, Gastheerschap en Evenementen samengebracht binnen het werkgebied Vrije Tijd.

Daarnaast worden de bezuinigingen gedeeltelijk opgevangen door een vermindering van het marketingbudget en door het inzetten van opgebouwde reserves.

### 2.3 Strategische focus 2025

In 2025 is nadrukkelijk ingezet op:

- Verbreden van citymarketing naar het domein werken;
- Citydressing en marketing bij (top)evenementen;
- Strategisch pers- en PR-beleid;
- Versterken van een eenduidig verhaal onder partners.

### 2.4 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht bestond in 2025 uit:

- Roel Welsing: voorzitter, renumeratiecommissie
- Petra Bangma: audit commissie
- Bart Reints Bok: Audit commissie
- Priscilla Trip : renumeratie
- Marjanne Mulder: algemeen lid
- Lisette Bosch : algemeen lid

Drie leden van de Raad van Toezicht komen uit de voormalige besturen van TPA, CA en CMA. Er is een rooster van aftreden afgesproken waarbij de leden gefaseerd uit treden.

De Raad van Toezicht is in 2025 vier keer formeel bij elkaar geweest. In 2026 zal zittend voorzitter Roel Welsing en zittend audit-commissielid Bart Reints Bok aftreden in verband met de maximale zittingstermijn. De vacature voor de auditcommissie in inmiddels ingevuld. De vacature voor voorzitter wordt binnenkort opengesteld.

## KPI's

Met de gemeente zijn de volgende langjarige KPI's afgesproken:

- Wonen: we meten de bewonerstevredenheid aan de hand van het onderzoek van Hendrik Beerda. In 2021 wordt Apeldoorn door eigen inwoners gewaardeerd op een positie 13. In 2030 wil Apeldoorn op positie 10 staan. Ook meten we aan de hand van onderzoek Buurtbelever van de gemeente. In 2022 gaven inwoners van Apeldoorn wonen in stedelijk gebied een 7,8. We streven naar een 8 in 2030;
- Werken: Apeldoorn stijgt van de 13e plek in 2022 naar de 10e plek in 2030 op 'economische toplocaties' van Nederland (Bureau Louter);
- Vrije tijd: Apeldoorn scoort volgens Hendrik Beerda in 2021 de 22e plek als het gaat om de intentie onder volwassenen om de stad te bezoeken. In 2030 willen we gestegen zijn naar de 17e plek; Sinds 2022 gebruiken we ook het onderzoek van het NBTC: toeristisch bezoek aan steden.

We meten jaarlijks deze KPI's en werken zo toe naar 2030. De onderzoeken die gehanteerd worden, worden niet jaarlijks gehouden. Waar mogelijk vullen we de gegevens aan.

Voortgang van de KPI's

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2030 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Wonen** | | | | | | |
| Beerda | 28 | X | 25 | x | 97 (index) | 10 |
| Buurtbelever | 7.8 | 7.8 | X | x | 7.6 | 8 |
| **Werken** | | | | | | |
| louter | | 13 | 13 | x | 13 | 10 |
| **Vrije tijd** | | | | | | |
| Beerda | 22 | X | 21 | x | 23 | 17 |
| Toeristisch bezoek aan steden | | 746.000 | 961.000 | x | 1.200.000 | 1.200.000 |

## 03 Resultaten per werkgebied

### 3.1 Marketingcommunicatie

**Doelstellingen:**

- Zichtbaarheid van het stadsmerk en de merkbelofte vergroten onder bestaande bewoners, bezoekers, stakeholders door inzet van twee lokale mediacampagnes, stakeholdermanagement en geven van merkworkshops.
- Positionering van het stadsmerk en de merkbelofte voor (potentiële) inwoners, bezoekers, congresorganisatoren door inzet van twee landelijke massamediale campagnes en opzetten van een actief pers en PR plan

**Resultaten 2025:**

In 2025 zijn twee lokale mediacampagnes uitgevoerd gericht op bewoners, bezoekers, bedrijven en talent. Doel was het vergroten van de zichtbaarheid van het stadsmerk en het versterken van betrokkenheid.

Via stakeholdermanagement en merkworkshops is het gezamenlijke verhaal onder ondernemers en cultuurpartners verstevigd.

**Landelijke campagnes**

Daarnaast zijn twee landelijke massamediale campagnes gerealiseerd, gericht op (potentiële) inwoners, bezoekers en congresorganisatoren.

Resultaten:

- 16 miljoen bereikt publiek
- 380.000 websitebezoekers
- 40.000 social media volgers
- Aantal bezoekers binnenstad op niveau van voor Corona
- Apeldoorn grootste stijger in aantallen bezoekers NL
- Het actieve pers- en PR-beleid resulteerde in substantiële media-aandacht, waaronder 553 mediaberichten rondom DE OPENING.

2 nationale campagnes 2025:

**Voorjaarscampagne:**

- Radiospot op NPO Radio 1, 2, 3FM, 5 en de regionale omroep.
- Audioadvertentie op het podcastnetwerk van de FD Mediagroep, waaronder BNR.
- Reclame langs de snelweg.
- Reclame op centraal stations in de hallen en op perrons.
- Advertenties op YouTube, Instagram en Facebook.
- Footfall campagne: optimaliseren op fysieke bezoeken aan Apeldoorn.

Lokaal zichtbaar met Mupi’s die de uitagenda van Apeldoorn promoten.

**Najaarscampagne:**

- 4 Influencers
- Facebook en Instagram voor DE OPENING
- Radiospot op NPO Radio 1, 2, 3FM, 5 en de regionale omroep.
- Reclame langs de snelweg.
- Outdoor lokaal (DE OPENING)
- Borden langs de weg;
- Spandoeken en banieren bij toegangswegen en kruisingen;
- Spandoeken aan het stadhuis;
- Spandoeken in de hoofdstraat;
- Grote wayfindingtorens op verschillende plekken in de stad.
- Media: Flair Magazine, Mezza, FD Persoonlijk, Binnenlands Bestuur
- Audioadvertentie op het podcastnetwerk van de FD Mediagroep, waaronder BNR.
- Footfall campagne: optimaliseren op fysieke bezoeken aan Apeldoorn.
- Displaycampagne op het netwerk van DPG.

**Congrespromotie:**

- Artikelen over congreslocaties op events.nl van High Profile.

**Lokale promotie:**

- Lokale promotie uitagenda via outdoor (citydisplays en mupi's), stickers en online.
- Stopper citydisplay met verwijzing uitagenda (hele jaar).
- Samenwerking met Apeldoorn Ontwikkelt (over video, uitingen bij bouwplaatsen zoals gedicht in de hoofdstraat).
- Oplevering plattegrond *Dit is Groen en Royaal Apeldoorn* voor toeristische sector
- Ansichtkaart met QR-code naar uitagenda met 'Groeten uit Apeldoorn'
- Ansichtkaarten met informatie over Loenen
- Fotografie welkomstborden
- Concepten Socials:
- Adventskalender
- Apeldoornse Aanraders
- Reels over Hotspots

**Pers en PR:**

- Publicaties De Stentor, Stedendriehoek, NOS.nl, Trouw en Volkskrant (overzicht: https://partners.inapeldoorn.nl/pers-media/)

**Economie:**

- Video 'Studeren in Apeldoorn'
- Sectorvideo's (zorg, veiligheid, energietransitie)
- Economische promotie in campagnes (Binnenlands Bestuur, FD persoonlijk)
- Podcast Toekomstmakers 233.463 contactmomenten

### 3.2 DE OPENING – Nationaal podium voor Apeldoorn

Van 29 t/m 31 augustus 2025 was Apeldoorn gaststad van DE OPENING, de landelijke start van het culturele seizoen. (https://partners.inapeldoorn.nl/wp-content/uploads/sites/2/2025/12/Communicatieresultaten-DE-OPENING-DEF.pdf)

**Resultaten**

- 75.000 bezoekers
- 553 mediaberichten
- 514 miljoen mediabereik
- €891.000 mediawaarde
- 3,6 miljoen social media contactmomenten
- 198.507 websiteweergaven

Met meer dan 20 cultuurpartners, 10 locaties en 30 programmaonderdelen liet Apeldoorn zien dat cultuur hier groen en royaal wordt beleefd.

Apeldoorn Partners was verantwoordelijk voor lokale en regionale marketing, citydressing, radio, print en perscoördinatie. De radiocampagne behaalde een merkherinnering van 43% (boven benchmark).

DE OPENING versterkte:

- De naamsbekendheid van Apeldoorn;
- De onderlinge samenwerking;
- De positionering als cultuur- en evenementenstad.

### 3.3 Aanbodontwikkeling en evenementen

**Doelstellingen:**

- In 2024 is het meerjaren Actieplan Aanbodontwikkeling geïmplementeerd. Ook in 2025 worden de acties uit dat plan uitgevoerd. Onderdeel van het Actieplan Aanbodontwikkeling is het programma ‘Proeftuin Impactvol Aanbod’. Doel is om eind 2025 twee internationale projecten te hebben die bij dit programma passen;

-Een ander onderdeel van het Actieplan Aanbodontwikkeling is het programma ‘Thematische aanbodontwikkeling’. Doel is om in 2025 10 projecten te realiseren die passen binnen dit programma.

-Het opleveren/coördineren van een integraal (meerjaren) evenementen-programma inclusief drie onbrand-events. Deze dragen bij aan brede welvaart en naamsbekendheid.

-Professionalisering van de evenementensector door tenminste 3 kennissessies en een netwerkbijeenkomst.

**Resultaten 2025:**

**1. Proeftuin Impactvol Aanbod**

In 2025 is verder gebouwd aan de positionering van Apeldoorn via het programma *Proeftuin Impactvol Aanbod*

- Oplevering Muurschilderingen en bewonersexpositie tijdens De Opening

Tijdens *DE OPENING* zijn twee muurschilderingen (i.s.m. CMA en ACEC) en een bewonersexpositie met creatieve boomgezichten gerealiseerd. Beide projecten vormen een proeftuin voor impactvol, merkversterkend aanbod, versterken de zichtbaarheid van Apeldoorn als *Groene en Royale hoofdstad van de Veluwe* en bevorderen lokale betrokkenheid en cultuurparticipatie.

- Oplevering TIP Loenen 2.0.

In samenwerking met Hotel-Restaurant Den Eikenboom en Dorpsraad Loenen is TIP Loenen 2.0 gerealiseerd: een toekomstgericht nieuw en visueel toeristisch informatiepunt dat fungeert als entree tot dorp, landschap en Veluwe.

- Royal Light Festival: inzet op samenwerking

In samenwerking met de organisatie van het Royal Light Festival is in 2025 ingezet om het evenement sterker te verbinden met de binnenstad en de vrijetijdssector, met het oog op maximaal rendement. De daadwerkelijke uitvoering volgt in 2026; 2025 stond in het teken van conceptontwikkeling en het leggen van het samenwerkingsfundament. Het Royal Light Festival is in de contentmarketing van Apeldoorn meegenomen ter promotie.

**2. Thematische Aanbodontwikkeling**

In 2025 zijn binnen dit programma 10 projecten gerealiseerd of in voorbereiding gebracht, gericht op merkactivatie van Apeldoorn ‘Groene en Royale hoofdstad van de Veluwe’.

Belangrijke resultaten:

- Ontwikkeling en bundeling van thematische fiets- en wandelroutes.
- Voorbereiding mozaïekbanken (Beekbergen, Wenum Wiesel en Hoenderloo, oplevering 2026).
- Ontwikkeling cultuurbeleving Koninginnelaan (Artificial Reality + fysieke elementen, oplevering 2026).
- Inspiratiemiddag voor frontoffice en marketingprofessionals.
- Oplevering Quickscanrapport Binky (ontwikkelmogelijkheden).
- Dorpensessies (o.a. Loenen) als basis voor nieuwe toeristische visie.
- Pilot *Uniek Verblijf – Royaal opladen*.
- Voorbereiding en uitrol CityConnect voor de vrijetijdssector.
- Verkenning pilot *Royaal Vitaal* (gezondheid & wellness).

### 3.4 Evenementen

In 2025 lag de focus op het realiseren van een integraal evenementenprogramma en het versterken van de positionering van Apeldoorn via on-brand events. De Opening en EK Atletiek Indoor hebben veel capaciteit van de organisatie gevraagd.

1. Integraal (meerjaren) evenementenprogramma & on-brand events

De OPENING

- Verbinding met 20 lokale partijen; structureel versterkt netwerk en gedeeld eigenaarschap.
- Coordinatie op integrale communicatie en consistente citymarketinguitstraling.

EK Atletiek Indoor 2025

- zichtbaarheid stadslogo (o.a. op de baan).
- Activaties (photobooth, social VIP).
- Verbinding Omnisport–binnenstad (street art-baan).
- Lokale promotie en ondernemersbetrokkenheid.

NK Baanwielrennen 2025

- Stadslogo op de baan.
- Lokale promotie en social activatie.

Geïntegreerde aanpak Pinksteractiviteiten

- Oplevering van eenduidige communicatieaanpak en optimaal afgestemd programma van drie evenementen tijdens Pinkesteren

Citybranding bij bestaande evenementen.

- Citybranding en merkworkshops toegepast bij 30 Apeldoornse evenementen, waarmee de merkwaarden ‘groen’ en ‘royaal’ zichtbaar en consistent zijn verankerd in het Apeldoornse evenementenprogramma.

2. Professionalisering evenementensector

Professionalisering heeft plaatsgevonden via bovenstaande geïntegreerde aanpak. De geplande netwerkbijeenkomst is door de intensieve inzet op bovengenoemde evenementen niet afzonderlijk georganiseerd. Hier wordt in 2026 invulling aan gegeven.

### 3.5 Congresacquisitie

Doelstellingen

- Minimaal vijf congressen of evenementen uitdragen, die bijdragen aan de merkbelofte groen en royaal, waardoor de naamsbekendheid van Apeldoorn bij de doelgroep als groene en royale stad toeneemt;
- Het verder uitbouwen van de betrokkenheid van de ambassadeurs en het secundaire netwerk in Apeldoorn om groene, royale en veilige congressen naar de stad te halen en de congressen van de locaties die passen bij de merkbelofte zichtbaar te maken.

Resultaten 2025:

In 2025 zijn meerdere imagoversterkende congressen naar Apeldoorn gehaald, waaronder:

- Hier Opgewekt congres, over lokale energie-initiatieven
- Jonge Aanwas in de Criminaliteit, over veiligheid
- ZorgSaam Wonen met de propositie gezondste stad van Nederland
- Energieopslagcongres, over energietransitie

- We hebben aansluiting gezocht met bedrijven, Congresorganisaties en kennisinstellingen op het gebied van duurzaamheid, circulariteit, klimaat, energietransitie, gezondheid (Apeldoorn de gezondste stad van Nederland) cultuurhistorie en op thema veiligheid om zodoende in contact te komen met het juiste netwerk om Apeldoorn top of mind te maken. Voor 2026 hebben we met zekerheid het Monumentencongres, het Archeologie congres en het congres Klimaatadaptatie binnengehaald.
- We hebben locaties en bedrijven tools en informatie gegeven om als ambassadeur van Apeldoorn mee te helpen om Apeldoorn op de kaart te zetten en ze aangespoord om eigen content te delen over Apeldoorn, de groene en royale hoofdstad van de Veluwe;
- Het netwerk van ambassadeurs is actief betrokken bij acquisitie en zichtbaarheid en ze zijn erg positief over alle ontwikkelingen binnen Apeldoorn.
- Daarnaast hebben we twee kennisevents georganiseerd en op de evenementenbeurs Eventsummit gestaan om de locaties in contact te laten komen met de juiste doelgroep voor economische spin-off en te werken aan het imago van Apeldoorn.
- De acquisitie richt zich op congressen die bijdragen aan de positionering van Apeldoorn als duurzame en innovatieve stad.
- Het netwerk van ambassadeurs is actief betrokken bij acquisitie en zichtbaarheid.

### 3.6 Economische profilering

Doelstellingen economische positionering:

- Het merk Apeldoorn bekend en vertrouwd maken bij relevante organisaties, instellingen, initiatieven. (denk aan OostNL, lobbyisten, RVO, Brussel) ten einde meer investeringen aan te trekken;
- Organisaties, instellingen, initiatieven) en personeel (en talent) inspireren zich hier te vestigen.

Apeldoorn Partners baseert zich op de Economische Koers van de gemeente Apeldoorn. In 2025 is een verkenning ontstaan bij de gemeente om Veiligheid en Digitalisering als prioriteit te nemen. Apeldoorn Partners haakt daarop aan. Binnen de positionering van Apeldoorn als Groene en Royale Hoofdstad van de Veluwe, zetten we Stad van Veiligheid centraal als het gaat om de economische positionering van de stad. Stad van Veiligheid is geen losstaand merk maar een verdieping van het bestaande merk op economie. De rol van Apeldoorn Partners beslaat het versterken

Resultaten 2025:

- Gesprekken met beleidsambtenaren en OostNl om de positionering van Apeldoorn bekend te maken en onderdeel te laten zijn van lobby en acquisitieinspanningen.
- Structurele branchegerichte merkbijeenkomsten ten einde organisatie bewust te maken van belang van collectieve promotie en eenduidige positionering
- Versterkte samenwerking met OostNL en triple-helix partners (via Strategisch Netwerk)
- Promotie (zie ook marketing: Video ‘Studeren in Apeldoorn’, Sectorvideo’s (zorg, veiligheid, energietransitie), advertorials in FD persoonlijk en Binnenlands Bestuur.

Het merk Apeldoorn is actief onder de aandacht gebracht bij relevante organisaties, met als doel investeringen en talent aan te trekken.

**Realisatie opdracht 2025**

In 2025 heeft Apeldoorn Partners uitvoering gegeven aan de afgesproken activiteiten binnen marketing, aanbodontwikkeling, evenementen, congressen en economische profilering.

De zichtbaarheid van het stadsmerk is vergroot via lokale en landelijke campagnes en strategisch pers- en PR-beleid. Het Actieplan Aanbodontwikkeling is uitgevoerd met thematische projecten die bijdragen aan de merkbelofte. Een integraal evenementenprogramma met meerdere on-brand events is gerealiseerd. Imagoversterkende congressen zijn aangetrokken en het netwerk van ambassadeurs is verder uitgebouwd. De economische profilering is verbreed met gerichte brancheaanpak en internationale positionering.

Daarmee is invulling gegeven aan de ambitie om Apeldoorn te positioneren als groene en royale hoofdstad van de Veluwe en bij te dragen aan de economische en maatschappelijke ontwikkeling van de stad.

## 3.1 Balans per 31 december 2025

*(na resultaatbestemming)*

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Activa** | | |
| **Vaste activa** | | |
| **Materiële vaste activa** | | |
| Inventarissen | 10.826 | 15.533 |
| **Vlottende activa** | | |
| **Vorderingen** | | |
| Vorderingen op debiteuren | 9.251 | 4.116 |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 26.722 | 68.910 |
| | 35.973 | 73.026 |
| **Liquide middelen** | 329.560 | 451.708 |
| | 376.359 | 540.267 |

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Passiva** | | |
| **Stichtingsvermogen** | | |
| Bestemmingsreserves | 140.968 | 105.603 |
| Continuïteitsreserve | 142.902 | 142.902 |
| | 283.870 | 248.505 |
| **Kortlopende schulden** | | |
| Schulden aan banken | 508 | 167 |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 10.442 | 114.083 |
| Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen | 36.076 | 124.265 |
| Overige schulden en overlopende passiva | 45.463 | 53.247 |
| | 92.489 | 291.762 |
| | 376.359 | 540.267 |

## 3.2 Staat van baten en lasten over 2025

| | 2025 | 2025 | 2024 |
|---|---|---|---|
| | € | € | € |
| **Baten** | 1.318.686 | 1.263.607 | 1.596.843 |
| **Lasten** | | | |
| Directe externe projectlasten | 467.083 | 463.000 | 796.985 |
| Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen | 732.523 | 740.950 | 739.954 |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa | 4.707 | - | 4.867 |
| Overige lasten | 79.008 | 56.000 | 86.418 |
| **Totaal van som der lasten** | 1.283.321 | 1.259.950 | 1.628.224 |
| **Totaal van netto resultaat** | 35.365 | 3.657 | -31.381 |

In de middelste rij van de staat van baten en lasten is de begroting voor 2025 opgenomen.

| **Bestemming saldo van baten en lasten** | | |
|---|---|---|
| Bestemmingsreserve Marcom | 35.365 | - |
| Bestemmingsreserve Toeristisch Platform Apeldoorn | - | -56.209 |
| Continuïteitsreserve | - | 24.828 |
| | 35.365 | -31.381 |

## 3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

# Informatie over de rechtspersoon

### Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Apeldoorn Partners is feitelijk en statutair gevestigd op Vosselmanstraat 299, 7311 CL te Apeldoorn en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 08177680.

# Algemene toelichting

### De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Apeldoorn Partners bestaan voornamelijk uit: het bijdragen aan het versterken en behouden van de sociaaleconomische vitaliteit van de gemeente Apeldoorn door relevante doelgroepen vast te houden en aan te trekken door samen met betrokken partijen de unieke en onderscheidende eigenschappen zo te positioneren dat deze doelgroepen een aantrekkelijke basis hebben om voor de stad te kiezen.

# Algemene grondslagen voor verslaggeving

### De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving rekening houdende met de Richtlijnen Jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1).
Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

# Grondslagen

### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Vlottende activa

Vlottende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## De bepaling van het resultaat
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

## Omzetverantwoording
Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

## Pensioenlasten
Stichting Apeldoorn Partners heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Er loopt een pensioenverzekering bij a.s.r.. De beschikbare premieregeling is bij deze verzekering van toepassing.

## Afschrijvingen op materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

## Overige bedrijfskosten
De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## Overheidssubsidies
Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

### Wet normering topinkomens (WNT)
Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

## 3.4 Toelichting op de balans

# Vaste activa

### Materiële vaste activa

| | Inventarissen |
|---|---|
| | € |
| Stand per 1 januari 2025 | |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijs | 42.439 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -26.906 |
| Boekwaarde per 1 januari 2025 | 15.533 |
| Mutaties | |
| Afschrijvingen | -4.707 |
| Saldo mutaties | -4.707 |
| Stand per 31 december 2025 | |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijs | 42.439 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -31.613 |
| Boekwaarde per 31 december 2025 | 10.826 |

# Vlottende activa

### Vorderingen

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Vorderingen op debiteuren** | | |
| Debiteuren | 9.251 | 4.988 |
| Dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren | - | -872 |
| | 9.251 | 4.116 |
| **Overige vorderingen en overlopende activa** | | |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 4.891 | 4.164 |
| Overige vorderingen | 21.831 | 64.746 |
| | 26.722 | 68.910 |
| *Belastingen en premies sociale verzekeringen* | | |
| Pensioenen | 4.891 | 4.164 |

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| *Overige vorderingen* | | |
| Vooruitbetaalde bedragen | 20.991 | 12.246 |
| Nog te factureren omzetbelasting | 840 | 52.500 |
| | 21.831 | 64.746 |

## Liquide middelen

| | | |
|---|---|---|
| Rabobank | 329.560 | 451.708 |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

## Stichtingsvermogen

| | Bestem-mingsreser-ves | Continuïteit sreserve | Totaal |
|---|---|---|---|
| | € | € | € |
| Stand per 1 januari 2025 | 105.603 | 142.902 | 248.505 |
| Mutatie uit resultaatverdeling | 35.365 | - | 35.365 |
| Stand per 31 december 2025 | 140.968 | 142.902 | 283.870 |

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Bestemmingsreserves** | | |
| Bestemmingsreserve Marcom | 59.984 | 24.619 |
| Bestemmingsreserve Apeldoorn Congresstad | 33.654 | 33.654 |
| Bestemmingsreserve Toeristisch Platform Apeldoorn | 47.330 | 47.330 |
| | 140.968 | 105.603 |

## Bestemmingsreserve Marcom

| | | |
|---|---|---|
| Stand per 1 januari | 24.619 | 23.791 |
| Resultaatverdeling | 35.365 | 46.828 |
| onttrekking | - | -46.000 |
| Stand per 31 december | 59.984 | 24.619 |

Door het bestuur is een beperking aangebracht in de bestedingsmogelijkheid van een deel van het eigen vermogen.

Vanuit het resultaat is in 2025 € 35.365 toegevoegd aan de bestemmingsreserve Marcom.

Het saldo kan uitsluitend worden gebruikt voor Marcom doeleinden.

## Bestemmingsreserve Apeldoorn Congresstad

| | | |
|---|---|---|
| Stand per 1 januari | 33.654 | 33.654 |
| Mutaties | - | - |
| Stand per 31 december | 33.654 | 33.654 |

In 2022 is stichting Apeldoorn Congresstad ontbonden. Het batig saldo à €79.975 is bij de ontbinding bestemd aan Stichting Apeldoorn Partners. Ultimo boekjaar resteert hiervan €33.654. Stichting Apeldoorn Partners gebruikt dit saldo uitsluitend voor doeleinden die betrekking hadden op de doeleinden van Apeldoorn Congresstad.

| | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Bestemmingsreserve Toeristisch Platform Apeldoorn** | | |
| Stand per 1 januari | 47.330 | 79.539 |
| Resultaatverdeling | - | -27.209 |
| Onttrekking | - | -5.000 |
| Stand per 31 december | 47.330 | 47.330 |

In 2022 is Toeristisch Platform Apeldoorn ontbonden. Het batig saldo à € 148.866 is bij de ontbinding bestemd aan Stichting Apeldoorn Partners.

Stichting Apeldoorn Partners gebruikt dit saldo uitsluitend voor doeleinden die betrekking hadden op de doeleinden van Toeristisch Platform Apeldoorn.

| | | |
|---|---|---|
| **Continuïteitsreserve** | | |
| Stand per 1 januari | 142.902 | 142.902 |
| Stand per 31 december | 142.902 | 142.902 |

## Kortlopende schulden

| | | |
|---|---|---|
| **Schulden aan banken** | | |
| Creditcard schuld | 508 | 167 |
| **Schulden aan leveranciers en handelskredieten** | | |
| Crediteuren | 10.442 | 114.083 |
| **Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen** | | |
| Omzetbelasting | 36.076 | 124.265 |
| **Overige schulden en overlopende passiva** | | |
| Nettolonen | - | 549 |
| Vakantiegeld | 23.822 | 23.523 |
| Vakantiedagen | 5.331 | 5.925 |
| Accountantslasten | 16.310 | 23.250 |
| | 45.463 | 53.247 |

## Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

### Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Stichting Apeldoorn Partners is een huuroverenkomst aangegaan inzake de kantoorruimte. Deze huurovereenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd met één jaar. De kosten bedragen circa €17.200 per jaar. De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd.

Er zijn meerdere financiële huurverplichtingen aangegaan inzake de huur van parkeerplaatsen, deze zijn elk moment opzegbaar met een opzegtermijn van één maand. De kosten bedragen circa € 2.300 per jaar.

## 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

### Baten

| | 2025 | *Begroting* | 2024 |
|---|---|---|---|
| | € | € | € |
| **Reguliere ontvangsten** | - | - | - |
| | - | - | - |
| Subsidie Gemeente Apeldoorn (structurele jaarlijkse begrotingssubsidie) | 839.541 | *839.541* | 808.028 |
| Subsidie Gemeente Apeldoorn (incidentele uitbreiding) | 348.065 | *348.065* | 335.000 |
| Ambassadeurs | 17.250 | *20.000* | 18.815 |
| Centrum Management Apeldoorn | 44.690 | - | 60.000 |
| Diverse bijdragen externe stakeholders | 36.892 | - | - |
| Thematische wandeling bijdrage Rabobank (reservering) | - | - | 15.000 |
| TIP Loenen | 27.760 | - | - |
| | 1.314.198 | *1.207.606* | 1.236.843 |
| | - | - | - |
| **Royal Light Festival** | - | - | - |
| Subsidie Royal Light Festival 2024 Gemeente Apeldoorn | - | - | 400.000 |
| Subsidie Royal Light Festival 2024 Gemeente Apeldoorn, reedsontvangen, benut en verantwoord in 2023 | - | - | -150.000 |
| Subsidie Royal Light Festival 2024 Provincie Gelderland | - | - | 100.000 |
| Bijdrage Royal Light Festival 2024 Rabobank (reservering) | - | - | 10.000 |
| | - | - | - |
| **Divers** | - | - | - |
| Reserveringen | 4.488 | *50.000* | - |
| Provisie congresstad | - | *6.000* | - |
| Totaal | 1.318.686 | *1.263.606* | 1.596.843 |

| | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Directe externe projectlasten** | | |
| Directe externe projectlasten | 467.083 | 796.985 |

| | 2025 | *begroting* | 2024 |
|---|---|---|---|
| | € | € | € |
| | - | - | - |
| Marketingcommunicatie | 250.421 | *270.000* | 250.792 |
| Evenementen | 11.973 | *8.000* | 7.968 |
| Congresacquisitie | 17.537 | *20.000* | 19.870 |
| Aanbodontwikkeling | 76.609 | *65.000* | 57.532 |
| Economische profilering | 100.244 | *100.000* | 100.755 |
| TIP Loenen | 10.299 | - | 68 |
| De Opening | - | - | - |
| Mozaïekbanken | - | - | - |
| EK Atletiek | - | - | - |
| Out of the Ratrace Royal Light | - | - | 360.000 |
| Totaal | 467.083 | *463.000* | 796.985 |

De organisatiekosten zijn in het verslagjaar hoger uitgevallen dan oorspronkelijk begroot. Dit wordt voornamelijk verklaard door algemene prijsstijgingen. In september 2024 is deze kostenontwikkeling voorzien en is hierop geanticipeerd door een aanpassing van de begroting. In overleg met de Raad van Toezicht is het OOP-budget voor marketing neerwaarts bijgesteld en het budget voor evenementen verhoogd. Met deze aanpassingen is geborgd dat de totale uitgaven binnen het beschikbare budget zijn gebleven.

Voor DE OPENING (€ 35.515, mozaiekbanken ( € 19.725,-) en het EK Atletiek (€ 2.685,-) zijn extra uitgaven gedaan vanuit de initiele subsidie (marketing, evenementen en aanbodontwikkeling). Deze zijn hoger uitgevallen dan begroot maar ook gecompenseerd door baten vanuit derden.

| | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen** | | |
| Lonen | 571.196 | 581.256 |
| Sociale lasten en pensioenlasten | 134.437 | 130.707 |
| Overige personeelslasten | 26.890 | 27.991 |
| | 732.523 | 739.954 |

De begrote kosten voor personeelsbeloningen waren in 2025: €693.000.

| **Lonen** | | |
|---|---|---|
| Beloningen Raad van Toezicht | 4.944 | 4.750 |
| Brutoloon | 459.617 | 472.490 |
| Ingehuurde zzp'ers | 111.071 | 109.721 |
| Ontvangen ziekengelduitkeringen | -4.436 | -5.705 |
| | 571.196 | 581.256 |

De begrote kosten voor ingehuurde ZZP'ers waren in 2025: €31.200.

De kosten voor ingehuurde ZZP’ers zijn in het verslagjaar hoger uitgevallen dan begroot. Dit wordt voornamelijk verklaard doordat er een ZZP-er ingehuurd moest worden voor de aanvullende economische opdracht (ca € 40.000,-)

Daarnaast is de Centrummanager gedurende een bepaalde periode als ZZP’er ingehuurd voor werkzaamheden op het gebied van aanbodontwikkeling. De hiermee gemoeide kosten (ca € 40.000,-) worden verrekend met de inspanningen die Apeldoorn Partners verricht voor het centrummanagement. Omdat deze kosten en baten elkaar per saldo compenseren, zijn deze niet afzonderlijk in de begroting opgenomen.

| **Sociale lasten en pensioenlasten** | | |
|---|---|---|
| Sociale verzekeringen | 80.216 | 80.227 |
| Ziekengeldverzekering | 19.730 | 19.730 |
| Pensioenlasten | 33.151 | 34.305 |
| Overige pensioenlasten | 1.340 | 1.270 |
| Pensioenlasten oude jaren | - | -4.825 |
| | 134.437 | 130.707 |

| **Overige personeelslasten** | | |
|---|---|---|
| Studie- en opleidingslasten | 6.834 | 5.111 |
| Vergoeding reis- en verblijflasten | 5.819 | 6.863 |
| Overige personeelslasten | 13.853 | 15.712 |
| Overige personeelsvergoedingen | 384 | 305 |
| | 26.890 | 27.991 |

**WNT-verantwoording 2025 Stichting Apeldoorn Partners**

De WNT is van toepassing op Stichting Apeldoorn Partners. Het voor Stichting Apeldoorn Partners toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

*1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling*

| | **C.G. Groot Koerkamp** |
|---|---|
| **Functiegegevens** | Directeur-bestuurder |
| Aanvang en einde functievervulling in 2025 | 01-01-2025 t/m 31-12-2025 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1 |
| Dienstbetrekking? | ja |
| **Bezoldiging** | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | €95.365 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | €9.594 |
| *Subtotaal* | *€ 104.959* |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 246.000 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | N.v.t. |
| **Bezoldiging** | € 104.959 |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | N.v.t. |

**Gegevens 2024**

| | |
|---|---|
| **Functiegegevens** | Directeur-bestuurder |
| Aanvang en einde functievervulling in 2024 | 01-01-2024 t/m 31-12-2024 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1 |
| Dienstbetrekking? | ja |
| **Bezoldiging** | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 95.674 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 9.563 |
| *Subtotaal* | *105.237* |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 233.000 |
| **Bezoldiging** | 105.237 |

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

*Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder*

| **Gegevens 2025** | |
|---|---|
| **NAAM TOPFUNCTIONARIS** | **FUNCTIE** |
| B.J. Reints Bok | Lid RvT |
| M. Zandvlied - Mulder | Lid RvT |
| P. Trip | Lid RvT |
| C.P. Bangma-Engwerda | Lid RvT |
| R.W.A. Welsing | Voorzitter |
| E.M. Leunissen-Bosch | Lid RvT |

**3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**
Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

| | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| | € | € |
| **Afschrijvingen op materiële vaste activa** | | |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | 4.707 | 4.867 |
| **Overige lasten** | | |
| Huisvestingslasten | 19.183 | 17.691 |
| Verkooplasten | 248 | -675 |
| Kantoorlasten | 6.581 | 9.153 |
| Algemene lasten | 52.996 | 60.249 |
| | 79.008 | 86.418 |

De begrote organisatiekosten waren in 2025: €56.000.

| | | |
|---|---|---|
| **Algemene lasten** | | |
| Abonnementen en contributies | - | 251 |
| Accountantslasten | 30.201 | 40.843 |
| Adminstratiekosten | 12.393 | 9.246 |
| Advieslasten | 1.981 | - |
| Banklasten | -1.005 | -456 |
| Kosten en boetes belastingdienst | - | 2.631 |
| Overige organisatiekosten | 9.426 | 7.734 |
| | 52.996 | 60.249 |

## 3.6 Overige toelichtingen

### Gemiddeld aantal werknemers

| | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland | 8,64 | 9,07 |
| Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode | 8,64 | 9,07 |

Apeldoorn, 8 april 2026

C.G. Groot Koerkamp
Directeur

Apeldoorn, 8 april 2026

Ondertekening Raad van Toezicht:

| | | |
|---|---|---|
| J. Kops | P. Trip | C.P. Bangma-Engwerda |
| R.W.A. Welsing | M. Zandvliet - Mulder | E.M. Leunissen-Bosch |

deJong&Laan

Laan van Spitsbergen 150
7336 AX Apeldoorn
055-5262222

apeldoorn@jonglaan.nl
**www.jonglaan.nl**

# Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Apeldoorn Partners

## Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

**Ons oordeel**
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Apeldoorn Partners te Apeldoorn gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Apeldoorn Partners op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende richtlijn voor de jaarverslaggeving van kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1), het Controleprotocol gemeente Apeldoorn voor de verantwoording en controle van subsidies en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

**De basis voor ons oordeel**
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol gemeente Apeldoorn voor de verantwoording en controle van subsidies en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Apeldoorn Partners zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

De Jong & Laan Controle B.V., gevestigd te Vroomshoop, KvK 06054458. Op al onze diensten en werkzaamheden zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK onder nr. 08153431, zijn in te zien op www.jonglaan.nl, en worden op verzoek kosteloos toegezonden.

ISO 27001:2017 Gecertificeerd door Brand Compliance
SRA
GGi INDEPENDENT MEMBER

**Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

**Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**
Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJk C1 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben opdracht gekregen de andere informatie te lezen en op basis van onze kennis en ons begrip, te verkrijgen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, te overwegen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de RJk C1 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende richtlijn voor de jaarverslaggeving van kleine organisaties zonder winststreven (RJk C1).

## Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

**Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening**
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJk C1 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de entiteit.

**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol gemeente Apeldoorn voor de verantwoording en controle van subsidies en het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Apeldoorn, 10 april 2026

De Jong & Laan Controle B.V.

Origineel getekend door: C.M.J. van Erkelens MSc RA

Colofon

deJong&Laan

Laan van Spitsbergen 150
7336 AX  Apeldoorn

055-526 22 22
apeldoorn@jonglaan.nl

**jonglaan.nl**

De Jong & Laan Controle B.V., gevestigd te Vroomshoop, KvK 06054458. Op al onze diensten en werkzaamheden zijn onze algemene voorwaarden van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK onder nr 08153431, zijn in te zien op www.jonglaan.nl en worden op verzoek kosteloos toegezonden.